

2025 젊은건축가상 공모(안)

I 추진 배경 및 목적

- 건축이 우리의 도시 환경 및 문화 발전에 지니는 공공적인 성격을 인식하고, 국가경쟁력 제고 및 건축문화 강국으로 도약하기 위해 창의적이고 역량 있는 젊은 건축가들이 많이 등장할 수 있는 환경을 조성하고 이들에게 더욱 발전할 수 있는 기회를 제공하며, 나아가서 세계적인 건축가들로 발돋움할 수 있는 기반을 확립하고자 함.

II 참가 자격

- 만 45세 이하 (1979.1.1.이후 출생자)
- 「건축사법」 제7조의 규정에 의한 건축사 면허를 소지한 자 또는 건축사법 시행령 제21조의2에 의한 외국 건축사면허를 취득한 자로 결격사유가 없는 자 (팀 응모 시 자격증 취득자가 1명 이상이면 가능함)
- 1개 이상의 시공 완료된 프로젝트가 있는 자
 - 소속이 같은 구성원으로 공동프로젝트가 있으면 팀으로 참가할 수 있으며 구성원 모두 만 45세 이하여야 한다.
- 기존 신청자도 재 응모 가능

Ⅲ

응모절차 및 일정

- **응모 기간:** 2025. 6. 30.(월) ~ 2025. 8. 4(월) 17:00
 - **응모 장소:** 젊은건축가상 홈페이지 (<http://www.youngarchitect.kr>)
 - **등록 방법:** 홈페이지상의 등록 양식작성 및 제출 서류 첨부
 - **제출 서류**
 - 가. 응모원서 【제1호 서식】
 - 나. 서약서 【제2호 서식】
 - 다. 자격증 사본 (팀 1인 제출)
 - 라. 포트폴리오(PDF 1식)
 - . A4 자유 형식, 표지를 제외하고 30쪽 이하로 작성
 - . **학력·경력을 제외한** 참여 동기 및 건축에 대한 생각 등이 나타난 글 포함 작성
 - . 반드시 1개 이상의 시공 완료된 프로젝트 포함하여 제출
 - 마. 수행프로젝트 크레딧 확인표【제4호 서식】
 - 바. 크레딧 확인 서류
 - ① 제출한 완공작에 대한 건축물대장
 - 건축물대장으로 확인할 수 없는 건축물의 경우 공공기관의 장이 확인한 공문 또는 증명서, 계약서 사본 등
 - ② 공동설계 작업의 경우(외국건축사 포함) 프로젝트별 본인의 저작권을 확인할 수 있는 서류를 별도 제출하여야 한다.
 - (건축물대장, 실적증명서, 확인서【제3호 서식】 등)
- ※ 제출된 서류는 접수 이후에는 기재 사항을 변경할 수 없음

○ 응모절차 및 일정

구분	추진 일정	비고
· 공고	2025. 6. 30	
· 질의접수	2025. 6. 30. ~ 7. 22. 17:00 마감	홈페이지-개별답변
· 참가서류제출	2025. 6. 30. ~ 8. 04. 17:00 마감	홈페이지
· 1차 심사 발표	2025. 8. 21.(목)	홈페이지
· 2차 공개 심사	2025. 8. 27.(수) PM 2:00~	김정철홀
· 수상자 발표	2025. 9. 2.(화) 예정	보도자료 배포
· 시상식	2025. 10. 21(화) 예정	대한민국건축문화제

※ 일정은 추진과정에서 변동될 수 있음

IV

심사위원회 구성 · 운영

○ 심사위원 구성

- 공개심사를 원칙으로 하며 5명의 심사위원을 위촉하여 심사함

구 분	성명	소 속
심사위원장	손 진	(주)이손건축사사무소 대표
심사위원	이소진	건축사사무소 리옹 대표
	박정현	건축잡지 미로 편집장
	김효영	김효영건축사사무소 대표
	김재경	한양대학교 건축학부 교수

※ 심사위원 참석이 어려울 경우 운영위원회에서 심사위원을 변경할 수 있으며, 변경이 발생한 경우에는 공모 참가자에게 이를 통지함

○ 심사 및 수상자 선정

가. 심사방식: 본 공모는 1차에서는 응모자가 제출한 포트폴리오만으로 평가하며, 2차에서는 1차에서 선정된 자(팀)을 대상으로 공개 프리젠테이션 심사를 개최하여 해당 사업의 목적에 부합한 자(팀)를 선정하고자 한다.

(1차) 포트폴리오 평가 : 2차 심사 참여 10인(팀) 이내 선정

(2차) 1차 선정자<팀> 발표 : 당선자(팀) 선정 <3팀>

나. 심사기준: 심사는 다음과 같은 기준을 참고하되, 심사방식 및 절차 등은 심사위원회 결정한다.

(1) 심사위원회의 의결을 통해 자율적으로 결정

(2) 채점제를 적용하는 경우 아래 기준을 따른다.

평 가 항 목 <예시>	배점
건축가로서의 잠재적 역량 및 사회적 역할	30
참신한 개념, 작품의 완성도	30
각 분야별 문제인식과 독창적인 해결능력, 새로운 영역 개발 등	40
계	100

다. 수상자 지원

- . 장관포상
- . 대한민국건축문화제 전시 참여
- . 도록 제작 지원 및 도록발간 기념회 지원
- . 홈페이지를 통한 홍보

※ 지원 내용은 예산에 따라 변경될 수 있음

1. 제출서류에는 신청인 본인이 서명 하여야 합니다.
2. 제출서류 작성 시 신청인 부주의로 인한 잘못 또는 허위 기재나 표기는 응모자 본인의 불이익이 됩니다.
 - ※ [제3호서식] Design Credit 확인 서류는 2차 심사 대상자의 경우 원본을 제출하여야 함.
3. 팀 제출 시 응모원서와 서약서를 각각 작성하여 제출하여 주시기 바랍니다.
4. 제출서류는 아래의 작성요령을 준수하여 주시기 바랍니다.
 - ① “학력”은 대학졸업을 기준으로 작성하시되, 전공학과와 학위명(학사, 석사, 박사)을 정확히 기재하시고, 현재 학위과정이 종료되지 않은 경우에는 재학, 수료 등을 명확히 구분하여 기재하시기 바랍니다.
 - ② “주요경력”은 공직 또는 사회(실무)경력을 기재하여 주시기 바랍니다.
 - ③ “수행프로젝트”는 포트폴리오에 제출한 프로젝트만 기재하여 주시기 바랍니다.

성명	(한글)		성별		주민등록번호	800000-1*****	사진 6개월 이내 촬영한 상반신 사진 (3cm× 4cm)
	(한자)						
현 근무지 주소				연 락 처	사무실		
					휴대폰		
					E-Mail		
학력	부터	까지	학교명		전공		
주요 경력	기간		직장명	직위	담당업무		
	부터	까지					
수행 프로젝트	수행기간		프로젝트명 (*제출프로젝트만 기재)		담당업무		
	부터	까지					
상훈	○ ○						
자격 사항	취득일자		종별		취득일자		종별
2025. . . .							
신청인 : (서명)							
문화체육관광부 귀하							

서약서

본인은 『2025 젊은건축가상』 공모에 참여함에 있어 모든 서류와 증빙자료는 신의와 성실의 원칙에 입각하여 작성, 제출하였으며 만일 제출한 서류 및 증빙자료가 부정한 방법으로 작성되었거나 허위로 기재한 사항 등이 확인될 경우 참가자격 제외 및 수상 취소에 대하여도 아무런 이의를 제기하지 않을 것이며, 귀 부의 구체적 평가 방법과 대상자 선정결과에 대해서도 일체의 이의를 제기하지 않을 것을 확약하고 이에 서약합니다.

2025년 월 일

소속:

직위:

성명: (서명)

문화체육관광부장관 귀하

확 인 서

작 품 명(건축물명)	
주 소 지	

본인은 '2025 젊은건축가상' 공모에 제출한 위 프로젝트의 공동설계자로서 응모자 000의 Design Credit를 확인하며, 응모자가 '2025 젊은 건축가상' 응모함에 전적으로 승낙하고 또한 이에 대한 이의를 제기하지 않을 것을 약속합니다.

2025년 월 일

공동설계자 : (서명)

소 속 :

연 락 처 :

이 메 일 :

문화체육관광부장관 귀하

제4호 서식

수행프로젝트(포트폴리오 수록 프로젝트) 크레딧 확인표

지원자 명					홍길동					
건축사 자격증 취득 여부 및 취득 국가, 취득 일자					○	대한민국	2015.12			
NO	작품명	구분	준공일 (완료일)	확인서류	작품 크레딧 확인			공동설계시 크레딧 확인		포트폴리오 페이지
					설계자	건축물대장상 설계자	건축물대장이 없는 경우(서류)	공동 설계자	크레딧 확인서 제출여부	
01	젊은건축가상 1	신축(건축신고)	2018.06	건축물대장	홍길동	홍길동	X	X	X	P.05
02	젊은건축가상 2	신축(건축허가)	2020.02	건축물대장	홍길동	김철수	X	김철수	○	P.09
03	젊은건축가상 3	인테리어	2021.09	계약서	홍길동	X	계약서 사본 제출	X	X	P.12
04	젊은건축가상 4	설치작업	2022.02	계약서	홍길동, 김갑수	X	계약서 사본 제출	김갑수	○	P.15

- * 포트폴리오에 수록된 모든 작품에 대해 내용 기입하여야 한다.
- * 구분은 준공건축물(허가 및 신고사항 이상에 해당), 인테리어, 설치작업 등 해당 작품의 성격을 알 수 있도록 한다.
- * 확인서류는 작품 크레딧을 확인할 수 있는 건축물대장, 공공기관의 장이 확인한 공문 또는 증명서, 계약서 사본 등이 제출되어야 한다.